

Sazebník úhrad nákladů vynaložených v souvislosti s poskytováním informací

Úhrada za pořízení kopií:

za pořízení jedné strany kopie A4	3,- Kč
za pořízení oboustranné kopie A4	4,- Kč

Úhrada za odeslání informace na adresu udanou žadatelem:

Úhrada dle platného Ceníku poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p.

Úhrada za vyhotovení duplikátu vysvědčení 100,- Kč

Žadatel podává žádost škole písemně nebo při osobní návštěvě:

- a) písemná žádost je zaevidována odpovědným zaměstnancem, který stanoví předpokládanou úhradu dle sazebníku. Úhrada bude provedena žadatelem bezhotovostním převodem na účet školy. Požadovaná informace bude vydána žadateli po obdržení platby na účet školy.
- b) při osobní návštěvě žadatel uhradí částku do pokladny školy.
- c) u všech forem podání žádosti je možno zaslat požadovanou informaci na adresu udanou žadatelem. V tomto případě je náklad na dobírku při nevyzvednutí žadatelem výdajem školy.

Tento sazebník nabývá účinnosti dnem: 1. 1. 2018